

### Reunión de Revisión por la Dirección (Resultados Enero-abril 2022)

En la ciudad de Ixmiquilpan, Hgo., siendo las 10:00 hrs., del día 28 de junio de 2022, se dieron cita en la sala de juntas de rectoría, Mtro. Salvador Franco Cravioto, Rector; Dra. Yashared Saldaña Tapia, Secretaria Académica, los Directores de los Programas Educativos: Mtro. Luis Salazar Cervantes: Director de los P.E. de Procesos Alimentarios, Bioalimentarios; Mtro. Gildardo García Acosta, Director de los P.E. de Mecánica y Metalmeccánica; Dra. Gloria Martínez Martín, Directora del P.E. de TI, Desarrollo y Gestión de Software; Mtro. Oliver García Ramírez, Director de los P.E. de Administración, así como de Gestión de Negocios y Proyectos; Mtra. Esther Botho Clemente, Directora de los P.E. de Turismo, Gestión y Desarrollo Turístico y Gastronomía; Mtro. Aldrín Trejo Montufar, Director de los P.E. de Mecatrónica y Energías Renovables; asimismo el Mtro. Rubisel Téllez Reyes, Director de Vinculación y Extensión Universitaria; Prof. Jorge Aldana Camargo, Director de Administración y Finanzas; Mtro. Cruz Juan José Pérez Hernández, Subdirector de Planeación y Evaluación e Ing. Mauro Vázquez Jahuey, Coordinador del sistema de Gestión de Calidad para llevar a cabo la reunión de revisión por la Dirección bajo el siguiente orden del día:

**a) Bienvenida**

**b) Estado de las acciones de las revisiones por la dirección previas.**

**c) Cambios en las cuestiones externas e internas que son pertinentes al sistema de gestión del sistema de calidad.**

**d) Información sobre el desempeño y la eficacia del sistema de gestión de la calidad que incluye las tendencias de**

- 1. Satisfacción del cliente y retroalimentación de las partes interesadas pertinentes.**
- 2. El grado en que se han logrado los objetivos de calidad.**
- 3. Desempeño de los procesos y conformidad de los productos y servicios.**
- 4. No conformidades y acciones correctivas**
- 5. Resultados de las auditorías**
- 6. Desempeño de los proveedores externos**

**e) Adecuación de recursos**

**f) Eficacia de las acciones tomadas para abordar los riesgos y las oportunidades.**

**g) Oportunidades de mejora**

### Reunión de Revisión por la Dirección (Resultados Enero-abril 2022)

Para dar cumplimiento al primer punto del orden del día, el Mtro. Salvador Franco Cravioto, da la bienvenida a los y las asistentes y menciona lo importante de la participación de todos y todas, así como el compromiso para el cumplimiento de los acuerdos y acciones de mejora derivadas del proceso.

Para atender el inciso b), del orden del día, se leyeron los acuerdos de revisiones anteriores, estatus y se acordaron las acciones que se realizarán para el cumplimiento de ellos, como:

**ES/03/21/03** El análisis de la pertinencia de implementación de evaluación del servicio al proceso de Control y Seguimiento de Estadías por parte de la Secretaria Académica y directores de programas educativos, sigue en proceso de acuerdo a lo indicado por la secretaria académica.

**RD/03/21/03** Se levantaron las acciones correctivas 1661, 1662 y 1663 a la dirección de Finanzas y al Departamento de Servicios Tecnológicos ya que no publicaron actualización de sus indicadores correspondientes al cuatrimestre Enero-abril 2022.

**RD/03/21/02** Se notificó vía correo electrónico institucional al responsable del proceso de Servicios Tecnológicos, el Mtro. José Aguirre Reyes y se generó la acción correctiva 1663 por no actualizar su indicador.

**SA/03/21/01** Se llevó a cabo reunión análisis de indicadores académicos del cuatrimestre septiembre-diciembre 2021 entre la secretaria académica y el coordinador del SGC en donde se aclararon detalles de cada indicador, con lo que se ratificó que la información publicada es correcta.

**RD/03/21/02** Con el objetivo de contextualizar mejor al nuevo rector Mtro. Salvador Franco Cravioto, la secretaria académica, Dra. Yashared Saldaña Tapia, solicitó que para la Revisión por la Dirección Enero-abril 2022 no se implementara el acuerdo de análisis ejecutivo de los puntos a tratar.

Continuando con el inciso c) el coordinador del SGC Ing. Mauro Vázquez Jahuey mencionó, que el 23 de mayo se actualizó el contexto de la organización, decretándose 12 riesgos y 13 oportunidades para un total de 25 cuestiones, a los responsables de proceso les fue comunicado por correo electrónico institucional, solicitándoles atender y dar seguimiento a las oportunidades y/o riesgosos aplicables a su proceso.

Dando cumplimiento al inciso d), Se proporcionó el análisis de resultados, metas, tendencias, medio de retroalimentación y acciones para mejorar el desempeño y la eficacia del Sistema de Gestión de la Calidad, el coordinador del Sistema de Gestión de la Calidad mencionó que los servicios escolares; bibliotecarios; estudiantiles; apoyo psicopedagógico; servicios médicos, actividades culturales y deportivas, caja, mantenimiento, laboratorio de informática y el programa de emprendedores realizaron evaluación de los servicios complementarios mediante formulario Google, la meta de servicios complementarios se

### Reunión de Revisión por la Dirección (Resultados Enero-abril 2022)

cumple con 9.48. Se analizaron las quejas y sugerencias del estudiantado para cada servicio, la Dra. Esther Boto Clemente tomo la palabra para felicitar al departamento de servicios bibliotecarios por el excelente servicio que ofrecen.

La Dra. Yashared Saldaña Tapia, planteó la opción de solicitar al área de Soporte Sistemas que permitan la activación del sitio de evaluación de servicios complementarios para que los estudiantes lo puedan aplicar desde su teléfono móvil o en tabletas instaladas en el área donde se ofrece el servicio, con el objetivo de facilitar el proceso de evaluación. Referente a la solicitud que hacen las responsables de servicios complementarios de poder disponer de un espacio promocional durante las ceremonias cívicas de los días lunes, El Rector, Mtro. Salvador Franco Cravioto, dijo estar de acuerdo con que se autorice dicha solicitud.

El coordinador del SGC Ing. Mauro Vázquez Jahuey, presentó el análisis del grado en que se han logrado los objetivos de la calidad, indicando que hubo incidencias de áreas que no actualizaron sus indicadores para el cuatrimestre referido y que ya fueron levantadas las correspondientes acciones correctivas.

La secretaria académica Dra. Yashared Saldaña Tapia, presentó el análisis de los A) indicadores académicos de calidad: Ingreso; Matrícula; % de alumnos acreditados; % de regularización; Promedio Cuatrimestral de aprovechamiento general y % de Eficiencia Terminal con Cohorte Generacional, B) indicadores de proceso: % de PTC con adecuada distribución académica; % de PA con 25 horas o menos totales académicas; Promedios cuatrimestrales por grupo; Cumplimiento cuatrimestral de Programas de Estudio; % de terminación de estadías para el cuatrimestre referido, destacó que durante los cuatrimestres de pandemia se manifestó una tendencia negativa en el indicador de ingreso.

También se comentó que varios programas educativos no han alcanzado la meta programada de regularización (90 %) en los últimos cuatrimestres, el Mtro. Oliver García Ramírez, señaló que una de las causas principales se debe a que, las nuevas generaciones de estudiantes que ingresan, llegan con múltiples deficiencias académicas.

El Mtro. Cruz Juan José Pérez Hernández, propuso que se pueda enviar a docentes de la UTVM a los bachilleratos de la zona de influencia a impartir clases de reforzamiento en los temas en los que los estudiantes presenten más deficiencias, como estrategia para combatir el bajo nivel académico de los estudiantes de nuevo ingreso.

La Dra. Gloria Martínez Martín, propuso que se disminuya la meta del 90 % indicador de % de regularización, para evitar incumplimientos en los objetivos de calidad.

El rector Mtro. Salvador Franco Cravioto, comento que en la próxima reunión con directore(as) de COBAEH buscará tratar el tema del bajo nivel académico de los egresados de bachillerato, así también planteó la necesidad de implementar estrategias para aumentar la captación de estudiantes.

### Reunión de Revisión por la Dirección (Resultados Enero-abril 2022)

El Ing. Mauro Vázquez Jahuey, propuso una reunión, de reforzamiento de indicadores académicos, entre la Secretaria Académica y directore(as) de PPEE, con el objetivo de concretar acciones para disminuir incumplimientos en metas de indicadores.

La Secretaria Académica, planteó la opción de que la evaluación del desempeño del personal que actualmente solo se aplica al personal académico, se amplíe a las áreas administrativas a lo que, el Rector Mtro. Salvador Franco Cravioto, manifestó que es importante la medición del desempeño de todo el personal en los diferentes niveles para contribuir a ciclo de mejora, por lo que se acordó dar seguimiento a través del departamento de personal.

El Mtro. Aldrin Trejo Montufar, Solicita que se pueda implementar en el sitio de indicadores del SGC, el indicador de eficiencia terminal, del 1<sup>ero</sup> al 11<sup>vo</sup> cuatrimestre, toda vez que, se lo solicitan los organismos acreditadores.

En la revisión de las acciones correctivas, el Coordinador del Sistema de Gestión de Calidad Ing. Mauro Vázquez Jahuey, manifestó que persisten acciones correctivas pendientes de validar, indicando que la principal razón se debe a que con base al criterio de quienes identificaron y documentaron la AC, la causa raíz que genera el problema no se ha logrado resolver.

En el análisis de resultados de auditorías Externas, el coordinador del SGC indicó que a la fecha se han documentado y atendido las tres no conformidades y dos oportunidades de mejora derivados de la auditoria de vigilancia 2021, para el caso de las no conformidades derivadas de la auditoria interna 01/2022, mencionó que todas se encuentran en proceso.

De acuerdo a la información analizada se proponen las siguientes acciones de mejora y **cambios en el SGC**, además de las **necesidades los recursos** para la aplicación, estos se determinan mediante los siguientes acuerdos.

#### Acuerdos derivados de esta reunión

Acuerdo	Acuerdo	Responsable/involucrados
RD/01/22/01	Se solicitará a responsables de servicios complementarios que implementen la evaluación de servicios desde equipos móviles (celulares y tabletas) para facilitar el proceso.	Coordinador de SGC/Evaluación de servicios complementarios
RD/01/22/02	Se solicitará al responsable del Departamento de Personal, dar seguimiento a la implementación de la evaluación del desempeño de personal administrativo.	Coordinador de SGC/ Dpto. de Personal
RD/01/22/03	La secretaria académica convocara a reunión de reforzamiento de indicadores académicos, entre la Secretaria Académica y directore(as) de PPEE, con el objetivo de concretar acciones para disminuir	Secretaría Académica/ Programas Educativos

**Reunión de Revisión por la Dirección**  
(Resultados Enero-abril 2022)

	incumplimientos en metas de indicadores.	
RD/01/22/04	El coordinador del SGC dará seguimiento a la solicitud de publicación de indicador de eficiencia terminal, del 1 <sup>er</sup> o al 11 <sup>vo</sup> cuatrimestre.	Coordinador de SGC

El Mtro. Salvador Franco Cravioto, agradeció la participación de las y los integrantes de la alta dirección y da por concluida la reunión siendo 14:00 hrs., del día 28 de junio de 2022, firmando al margen y al calce quienes en ella participaron.

\_\_\_\_\_  
Mtro. Gildardo García Acosta  
**Dir. del PE de Mecánica y Metalmecánica**

\_\_\_\_\_  
Mtro. Aldrin Trejo Montufar  
**Dir. del PE de Energías Renovables y Mecatrónica**

\_\_\_\_\_  
Mtro. Luis Salazar Cervantes  
**Dir. del PE de Procesos Alimentarios, Bioalimentarios**

\_\_\_\_\_  
Dra. Gloria Martínez Martín  
**Dir. del P.E. de TI y; Desarrollo y Gestión de Software**

\_\_\_\_\_  
Mtra. Esther Botho Clemente  
**Dir. del PE de Turismo, Gestión y Desarrollo Turístico, y Gastronomía**

\_\_\_\_\_  
Mtro. Oliver García Ramírez  
**Dir. del PE de Administración y Gestión de Negocios y Proyectos**

\_\_\_\_\_  
Lic. Jorge Aldana Camargo  
**Dir. de Administración y Finanzas**

\_\_\_\_\_  
Mtro. Rubisel Tellez Reyes  
**Dir. de Vinculación y Extensión Universitaria**

\_\_\_\_\_  
Ing. Mauro Vázquez Jahuey  
**Coordinador del SGC**

\_\_\_\_\_  
Mtro. Cruz Juan José Pérez Hernández  
**Subdirector de Planeación y Evaluación**

\_\_\_\_\_  
Dra. Yashared Saldaña Tapia  
**Secretaria Académica**

\_\_\_\_\_  
Mtro. Salvador Franco Cravioto  
**Rector**